



CIRCULAR N° 12

Procedimiento de Matrícula 2021

Los Ángeles, 25 de noviembre de 2020

Estimados(as) Apoderados(as):

Junto con saludarles afectuosamente y a la espera que se encuentren bien junto a sus familias, quisiera compartir con ustedes el procedimiento para el Proceso de Matrícula 2021, el que se desarrollará entre los días **04 al 16 de diciembre**.

En los difíciles tiempos que nos encontramos, provocados por la pandemia y debido a los múltiples protocolos sanitarios que debemos cumplir como establecimiento educacional, creemos firmemente que el pilar de nuestra fluida comunicación ayudará a mitigar todas las dificultades que podrían verse expuesta en este nuevo proceso de matrículas 2021, por lo que les invitamos a conocer las estrategias que se utilizarán para dicho acto y que a continuación exponemos:

En lo más importante, el Proceso de Matrícula 2021 estará dividido en dos etapas:

- Paso 1: El apoderado deberán realizar la actualización de antecedentes con el profesor Jefe, en las dependencias de la sala actual de su alumno, en el día y hora señalado para cada estudiante. Se finaliza esta etapa con la entrega de un documento que autoriza el paso a finanzas para concretar la Matrícula 2021.
- Paso 2: Validación de la matrícula. Para este acto, el apoderado deberá presentar el vóucher del paso uno timbrado, el que les dará acceso a las cajas y validar así la matrícula 2021

Es de vital importancia señalar que previo a las etapas expuestas anteriormente, usted debe tener su situación financiera 2020 resuelta, entendiendo que durante todo el año se presentaron las instancias formales y ampliamente comunicadas para contactarse con el colegio y así buscar instancias de solución a las dificultades que pudiesen presentar los apoderados.

Para agilizar el trámite, el profesor jefe pondrá a su disposición un horario de atención para cada uno de sus estudiantes. El que además podrá ser agendado por el apoderado favoreciendo así el tiempo que cada uno disponga, lo que permitirá facilitar el proceso, evitar los tiempos de espera y entregar un mejor servicio, entendiendo que guardaremos todos los protocolos establecidos por las autoridades sanitarias y los propios del colegio para este proceso de matrículas 2021.

Durante el proceso de matrículas, se permitirá el ingreso sólo al **apoderado responsable financieramente del alumno**, por lo que hacemos especial hincapié a todos ellos en planificar el día que le corresponda hacer su trámite y no traer acompañantes a la matrícula.

Agradeciendo desde ya su buena acogida, cordialmente,

Rodrigo Godoy Acuña
Director
Colegio Inglés Woodland



PROCEDIMIENTOS PARA MATRÍCULA 2021 ALUMNOS ANTIGUOS

CRONOGRAMA DE MATRÍCULAS 2021

CURSOS	FECHA	HORARIO
Kínder A - B	Viernes 04 de diciembre 2020	08.30 a 16.00
Primeros y segundos básicos	Miércoles 09 de diciembre 2020	08.30 a 17.00
Terceros y cuartos básicos	Jueves 10 de diciembre 2020	08.30 a 17.00
Quinto y sexto básico	Viernes 11 de diciembre de 2020	08.30 a 16.00
Séptimo y octavo	Lunes 14 de diciembre de 2020	08.30 a 17.00
Primero y segundo medio	Martes 15 de diciembre de 2020	08.30 a 17.00
Tercero y cuarto medio	Miércoles 16 de diciembre de 2020	08.30 a 17.00

PRIMERA ETAPA

Paso 1

PROCESO PRE-MATRICULA

Este primer proceso es de vital importancia, ya que nos permitirá actualizar los antecedentes. Este paso es con el profesor jefe con el cual además hará el llenado de los documentos oficiales para el período 2021. Este paso es obligatorio y presencial.

SEGUNDA ETAPA

PASO 2

VALIDACIÓN DE MATRÍCULA 2021

Antes de ingresar al sector de cajas, deberá presentar el vóucher que se le entregó en el paso uno. Una vez revisado este documento por la persona encargada, podrá hacer ingreso al sector de cajas, instancia en la cual usted firmará el contrato de servicio educacionales, además de la opción de pago que utilizará este año 2021.

Valores 2021

Cursos	Valores mensualidad 2021
Pre - Kínder	\$ 28.000 x 10 meses
Kínder	\$ 36.000 x 10 meses
Primero básico a Cuarto medio	\$ 40.000 x 10 meses



Opciones de pago

1. Transferencia electrónica cuenta corriente banco Santander n°72288920 a nombre de corporación educacional colegio inglés Woodland, rut 65.154.776-8, mail khaemmerli@woodland.cl / mcaro@woodland.cl
2. Efectivo.
3. Tarjeta débito / Crédito.
4. Cheques.

En el caso de utilizar la opción Cheques, éstos deben ser emitidos por el total de la colegiatura o bien en un máximo de 10 cheques nominativos y cruzados a nombre de **Corporación Educacional Colegio Inglés Woodland**. El primero de ellos es al día. Es menester señalar que éstos deben venir listos al momento de pasar por las cajas, de no seguir esta indicación, se le dará el paso al apoderado siguiente hasta que complete los documentos.

Como Institución, queremos ser majaderos en el cuidado personal y el apego a los protocolos sanitarios establecidos, para salvaguardar a todos los que participan del proceso de matrícula 2021. Insistiendo que el ingreso al colegio será sólo **del apoderado responsable financieramente de la matrícula del alumno** y todo aquel acompañante se le negará el ingreso a toda dependencia, por lo que agradeceremos no insistir en lo contrario.

Esperando dar cabal información del Proceso de Matrículas 2021.

Cordialmente

DIRECCIÓN